

## Vienkāršota fasādes atjaunošana otrās un trešās grupas ēkām

Vienkāršotu fasādes atjaunošana veic ēkas fasādes apdares atjaunošanai, visu logu nomainībai, fasādes siltināšanai, jumta siltināšanai, jumta ieseguma nomainībai, pagraba siltināšanai vai lodžiju aizstiklošanai. Otrajā un trešajā grupā ietilpst ēka, kurai ir vairāk par vienu stāvu vai vairāk nekā viens apakšzemes stāvs, ēka, kuras apbūves laukums ir lielāks par 25 m<sup>2</sup>, kā arī ārpus pilsētu un ciema teritorijām vienkāršota vai vairāk stāvu lauku saimniecības nedzīvojamā ēka un palīgēka (piemēram, saimniecības ēkas, noliktavas, šķūņi, pagrabi, nojumes, garāžas) ar apbūves laukumu virs 60 m<sup>2</sup>.

Būvniecības ierosinātājs vienojas ar būvprojekta izstrādātāju (būvspeciālists vai būvkomersants) atbilstošā būvprojektēšanas jomā par būvniecības iecerei nepieciešamo dokumentu izstrādi un aizpilda ēkas fasādes apliecinājuma karti (Ēku būvnoteikumu 6.pielikums).

Būvvaldē iesniedz:

- aizpildītu ēkas fasādes apliecinājuma kartes I daļu;
- īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesību apliecinājošus dokumentus;
- skaidrojošu aprakstu par plānoto būvniecības ieceri, tai skaitā būvniecībā radušos atkritumu apsaimniekošanu un paredzēto teritorijas sakārtošanas veidu;
- fasādes krāsu risinājumu (krāsu pasi);
- galvenos konstruktīvos mezglus;
- darbu organizēšanas shēmu;
- tehniskās apsekošanas atzinums, saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 14.<sup>1</sup> punktu, ja paredzētie darbi maina slodzi uz nesošajām konstrukcijām;
- saskaņojumu ar ēkas īpašnieku;
- būvniecības ierosinātāja pilnvaru, ja iesniegumu iesniedz pilnvarota persona;
- citus dokumentus, atļaujas vai saskaņojumus, ja to nosaka normatīvie akti.
- Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atļauju, ja vienkāršota fasādes atjaunošana paredzēta ēkai, kas ir valsts aizsargājamais kultūras piemineklis, kā arī paredzēta valsts aizsargājamā kultūras pieminekļa teritorijā vai tā aizsardzības zonā esošajā ēkā (izņemot arheoloģijas pieminekļus);
- telpu kultūrvēsturiskās inventarizācijas aktu, ja vienkāršota fasādes atjaunošana paredzēta ēkai, kas ir valsts aizsargājamais kultūras piemineklis,

Pēc būvvaldes atzīmes veikšanas ēkas fasādes apliecinājuma kartē būvniecības ierosinātājs iesniedz būvvaldē būvdarbu uzsākšanai nepieciešamos dokumentus:

- atbildīgo būvspeciālistu saistību rakstus (būvuzrauga, būvdarbu vadītāja);
- būvdarbu žurnālu,
- būvuzraudzības plānu;
- būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu apdrošināšanas polises;
- citus dokumentus, ja to paredz normatīvie akti.

Ieceres realizācijas termiņš ir pieci gadi, kas skaitāms no lēmuma pieņemšanas par būvniecības ieceres akceptu.

Pēc vienkāršotās fasādes atjaunošanas būvdarbu pabeigšanas pasūtītājs būvvaldē iesniedz:

- aizpildītu ēkas fasādes apliecinājuma kartes II daļu;
- būvdarbu žurnālu, nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus;
- iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinājošu dokumentāciju;
- darbu izpildes aktu kopijas;
- ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā.

Ēkas fasādes apliecinājuma kartē norāda ar pasūtītāju saskaņotu termiņu, kurā pasūtītājs var prasīt, lai būvdarbu veicējs par saviem līdzekļiem novērs būvdarbu defektus, kas atklājušies pēc ēkas vai tās daļas nodošanas. Minimālais būvdarbu garantijas termiņš pēc būvvaldes atzīmes veikšanas ēkas fasādes apliecinājuma kartē ir trīs gadi.

**Ēkas fasādes apliecinājuma karte (AK) (MK 02.09.2014. noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi” 6.pielikums)**  
**Otrās un trešās grupas ēkas vienkāršota fasādes atjaunošana**

