

Latvijas Būvinženieru savienība

Tehniskās komisijas nolikums

Apstiprināts:
2021.gada 13.jūlija komisijas sēdē

Vispārīgie jautājumi

1. Tehniskās komisijas mērķis (turpmāk – Komisija) ir neskaidrību vai strīdus gadījumos sniegt vienotu izpratni būvniecības nozares dalībniekiem par būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasību piemērošanu un sniegt praktisku palīdzību to izpildē, lai nodrošinātu būvei izvirzīto būtisko prasību ievērošanu.
2. Komisijas izstrādātās vadlīnijas un skaidrojumi ir uzskatāmi kā profesionāls viedoklis, kam ir rekomendējošs raksturs, kuru var izmantot visās vai kādā no būvniecības stadijām.
3. Komisijas nolikums nosaka tās sastāvu, uzdevumus, tiesības, lēmumu pieņemšanas procedūru un darba organizāciju.

Uzdevumi un tiesības

4. Komisijas uzdevums ir būvniecības procesa dalībniekiem kā arī būvniecības procesu uzraugošajām institūcijām, sniegt:
 - a) vienotus un saskaņotus tehnisko risinājumu skaidrojumus;
 - b) vadlīnijas par būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu praktisko pielietošanu;
 - c) konsultācijas par tehnisko risinājumu ieviešanu un realizāciju;
 - d) skaidrojumus strīdīgo risinājumu ieviešanas gadījumos;
 - e) ierosinājumus un priekšlikumus normatīvo aktu grozījumiem.
5. Komisijas tiesības ir:
 - a) nepieciešamības gadījumos vērsties atbildīgajās institūcijās vai organizācijās, lai nodrošinātu komisijas lēmumu izpildi/īstenošanu (Ekonomikas ministrijā, Būvniecības Valsts kontroles birojā, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā, Būvvaldēs);
 - b) pilnvarot savu pārstāvi piedalīties citu valsts komisiju un institūciju sēdēs, kur tiek apspriesti jautājumi, kas saistīti ar būvniecības procesu vai tehnisko jautājumu risināšanu/ieviešanu.

Komisijas sastāvs

6. Komisijas sastāvu, ar rīkojumu, apstiprina Latvijas Būvinženieru savienības priekšsēdētājs.
7. Komisiju vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnē komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kuri tiek ievēlēti no komisijas locekļiem ar vienkāršu balsu vairākumu.
8. Komisijas sastāvā ietilpst norīkotie pārstāvji no nozares asociācijām, biedrībām vai citām sabiedriskām organizācijām.
9. Iesaistītās institūcijas rakstiski norīko savus pārstāvjus dalībai komisijā, par to paziņojot Latvijas Būvinženieru savienības valdes priekšsēdētājam.

Lēmumu pieņemšana

10. Komisijas sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk kā puse no locekļu kopskaita.
11. Komisija lēmumus pieņem ar balsu vairākumu.
12. Vienādu balsu gadījumā izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
13. Komisijā pārstāvētajai institūcijai ir viena balss, neatkarīgi no tā cik pārstāvji piedalās komisijas sēdē.

Darba organizācija

14. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības.
15. Komisijas priekšsēdētājs, pēc iesnieguma vai informācijas saņemšanas, izvērtē tā saturu un ne vēlāk kā nedēļas laikā to paziņo komisijas locekļiem, pēc nepieciešamības nosūtot arī attiecīgos materiālus.
16. Komisijas sēdi sasauc tās priekšsēdētājs, vienojoties ar komisijas locekļiem par sēdes datumu. Sēdes var notikt gan tiešsaistē, gan klātienē.
17. Komisijas sēdes laiku un darba kārtību nosaka komisijas priekšsēdētājs.
18. Komisijas sekretariāta funkcijas organizē Latvijas Būvinženieru savienība.
19. Komisijas sēdes tiek protokolētas, kur tiek norādīta sekojoša minimāla informācija:
 - a) datums, vieta un protokola numurs;
 - b) laiks, kad sēdi atklāj un slēdz;
 - c) sēdes darba kārtība;
 - d) sēdes vadītāja un sekretāra vārds un uzvārds;
 - e) sēdē piedalījušos komisijas locekļu vārdi un uzvārdi;
 - f) sēdē pieaicināto personu vārdi, uzvārdi un organizācijas, ko pārstāv;
 - g) pieņemtie lēmumi, norādot, cik komisijas locekļi balsoja par, cik pret un cik atturējās.
20. Komisija, pēc tās ieskatiem var pieaicināt attiecīgas jomas ekspertus. Pieaicinātajiem ekspertiem nav balsstiesību.

Noslēguma jautājumi

21. Nolikums stājas spēkā tā pieņemšanas brīdī.

Latvijas Būvinženieru
savienības priekšsēdētājs

R.Eizenšmits